

**Этапы и сроки подготовки выпускной квалификационной работы
магистра**

№ п/п	Этап подготовки ВКР	Сроки
1.	Определение на выпускающих кафедрах перечня тем и руководителей ВКР, передача перечня в учебно-методический отдел факультета	С 1 по 31 октября года, предшествующего приему на обучение
2.	Утверждение на Ученом совете факультета Перечня тем и руководителей выпускных квалификационных работ, предлагаемых студентам	Не позднее февраля года приема на обучение
3.	Публикация в открытом доступе на сайте факультета утвержденного Перечня тем и руководителей выпускных квалификационных работ, предлагаемых студентам	Не позднее февраля года приема на обучение
4.	Подача на кафедру личного заявления студента с инициативным предложением темы ВКР	Не позднее 15 сентября 1 семестра обучения
5.	Подача на кафедру личного заявления студента об утверждении темы ВКР и руководителя	Не позднее 15 сентября 1 семестра обучения
6.	Подача в УМО факультета индивидуального плана изучения элективных дисциплин, соответствующих выбранной теме ВКР	Не позднее 15 сентября 1 семестра обучения
7.	Изучение элективных дисциплин, соответствующих теме ВКР	1,2,3 семестры обучения
8.	Заседание выпускающей кафедры по утверждению темы, руководителя выпускной квалификационной работы. Передача выписки из протокола заседания кафедры в УМО факультета	Не позднее 20 сентября 1 семестра обучения Не позднее 25 сентября 1 семестра обучения
9.	Публикация в открытом доступе на сайте факультета распоряжения проректора по учебной работе о закреплении за студентом тем выпускных квалификационных работ, руководителей и консультантов	Не позднее 10 октября 1 семестра обучения
10.	Получение студентом под подпись задания на ВКР от руководителя ВКР	Не позднее 10 октября 1 семестра обучения
11.	Подготовка проекта ВКР, представление руководителю	не позднее 10 декабря 1 семестра обучения
12.	Повторное представление проекта выпускной квалификационной работы (при не утверждении руководителем)	не позднее 24 декабря 1 семестра обучения
13.	Предъявление руководителю первого варианта выпускной квалификационной	Не позднее 24 мая 2 семестра обучения

	работы	
14.	Доработка ВКР, подготовка промежуточного варианта, уточнение темы	Не позднее 24 декабря 3 семестра обучения
15.	Изменение или уточнение темы выпускной квалификационной работы Замена руководителя ВКР	не позднее, чем за полгода до государственной итоговой аттестации не позднее, чем за два месяца до установленного срока представления итогового варианта ВКР
16.	Заслушивание ВКР на кафедре (проводится по решению кафедры).	Не позднее 30 апреля 4 семестра обучения
17.	Утверждение на кафедре рецензентов ВКР, передача выписки из протокола заседания кафедры в учебно-методический отдел факультета	Не позднее 30 апреля 4 семестра обучения
18.	Доработка ВКР, подготовка итогового варианта (включая предъявление итогового варианта и аннотации руководителю)	Не позднее 15 мая 4 семестра обучения
19.	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат.вуз», подготовка отзыва руководителя ВКР	15 мая – 31 мая 4 семестра обучения согласно графику кафедры
20.	Представление на кафедру законченной и оформленной ВКР в бумажном и электронном виде с отзывом руководителя и результатом проверки на плагиат	15 мая – 31 мая 4 семестра обучения согласно графику кафедры
21.	Размещение ВКР в электронно-библиотечной системе НГУ	До начала ГИА, сроки определяются распоряжением декана
22.	Предзащита на кафедре, передача выписки из протокола заседания кафедры в учебно-методический отдел факультета	15 мая – 31 мая 4 семестра обучения
23.	Передача ВКР на рецензирование, получение рецензии	15 мая – 31 мая 8 семестра обучения
24.	Передача ВКР с отзывом руководителя (включая отчет из системы «Антиплагиат.вуз»), рецензией, секретарю ГЭК (в 3-х экземплярах)	Не позднее, чем за неделю до начала работы ГЭК
25.	Защита ВКР	Сроки определяются учебным планом и графиком ГИА, расписание утверждается приказом ректора